

Basisschool Gen Vd Bosch

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Team Generaal van den Boschschool.

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Gen Vd Bosch
Paaslorege 1
8338ST Willemsoord

☎ 0521589462
🌐 <https://www.genvdboschschoon.nl/>
✉ directie@genvdboschschoon.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jeanet Heideveld	jeanet.heideveld@stichtingopkop.nl
Locatiecoördinator	Robert de Boer	robert.deboer@stichtingopkop.nl

Schoolbestuur

Stichting Op Kop Openbaar Primair Onderwijs
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1643

🌐 <http://www.stichtingopkop.nl>

Samenwerkingsverband

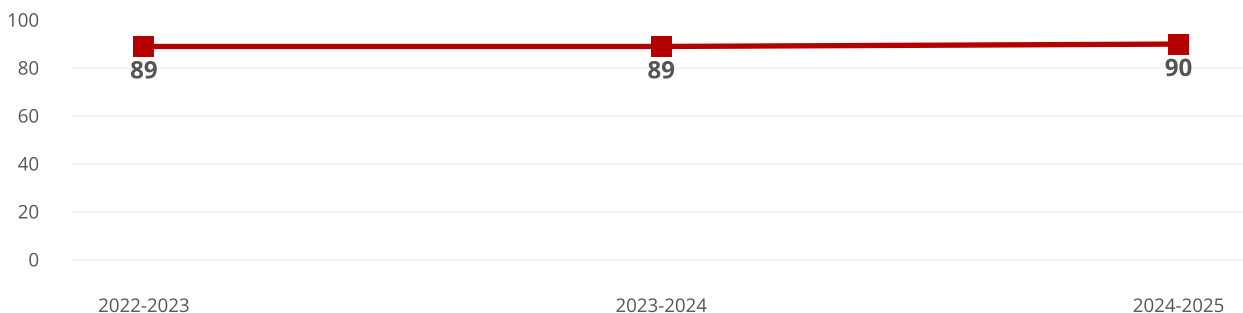
Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o.

Aantal leerlingen

👤 2024-2025
👤👤 90

Kinderen uit het dorp Willemsoord bezoeken de school. Daarnaast bezoeken leerlingen uit het buitengebied en enkele omliggende dorpen de school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

De Generaal van den Boschschool is een openbare basisschool in Willemsoord, waar alle kinderen uit het dorp en omgeving welkom zijn, ongeacht afkomst, geloof- of levensovertuiging. Het is onze missie om, samen met ouders, onze leerlingen een stevige basis te geven aan kennis, inzichten en vaardigheden, zodat leerlingen vol zelfvertrouwen, zich bewust van hun talenten, als wereldburger goed en gelukkig kunnen functioneren in onze snel veranderende samenleving.

Visie

Wij zijn een kleinschalige dorpsschool waar iedereen elkaar kent en kinderen met plezier naar toe gaan. Samen met de ouders willen wij onze leerlingen als wereldburger, in een veilige omgeving laten opgroeien, zodat ze zich binnen hun mogelijkheden en talenten volledig kunnen ontwikkelen. We willen dat kinderen trots kunnen zijn op zichzelf, op de ander en op school. Wij staan voor een open en respectvolle samenwerking met leerlingen, ouders en organisaties in de omgeving waarbij wij de verantwoordelijkheden helder afstemmen. Daarom is onze ambitie om een rijke leeromgeving te creëren waarbij wij binnen een thema verschillende vakgebieden met elkaar verbinden en op diverse manieren verwerken, zodat de leerlingen gestimuleerd worden om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Tevens willen wij de leerlingen meer betrekken bij het onderwijsproces gericht op de basisvakken als taal, lezen en rekenen waarbij we uitgaan van de mogelijkheden van het kind gebaseerd op de doelen zoals beschreven in de leerlijn van het desbetreffende vakgebied, waarbij de leerkracht een begeleidende/coachende rol zal hebben. Dit zorgt ervoor dat de leerlingen een zo optimaal mogelijke groei doormaken. Door onze inzet van 'KIVA' en 'Hallo wereld' zorgen wij voor veiligheid en vertrouwen, waardoor kinderen zichzelf kunnen zijn en met respect leren samenleven met wie anders is dan zij.

Identiteit

Onze school is een school voor openbaar onderwijs.

Openbaar onderwijs:

- Is er voor alle kinderen, ongeacht afkomst, geloof of levensovertuiging
- Bereidt kinderen voor op een leven in een open en veelvormige samenleving
- Kweekt begrip voor andere opvattingen, andere gedachten
- Voedt op tot verdraagzaamheid en respect voor de mening van anderen.

In de lessen van Hallo Wereld nemen leerlingen en leraren deel aan een ontdekkingstocht in thema's en verhalen die er in de persoonsvorming en de sociale vorming toe doen. Sociaal emotionele ontwikkeling, goed burgerschap, geestelijke stromingen en levensbeschouwelijk onderwijs komen bij elkaar in de uitwerking van de thema's. 'Worden wie je bent en leren samenleven met wie anders is dan jij.'

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De leerlingen zijn gegroepeerd in combinatiegroepen. In het schooljaar 2025-2026:

Groep 1/2 (28 leerlingen): juf Ashley van Bree

Groep 3/4 (25 leerlingen): juf Sylvia Fleeer en juf Alette Vonk

Groep 5/6 (23 leerlingen): juf Helma Warnders en meester Robert de Boer

Groep 7/8 (29 leerlingen): juf Geke Wormgoor en Juf Helma Warnders

Daarnaast is het voor leerlingen mogelijk om instructie te volgen in een andere jaargroep. Dit is mogelijk voor leerlingen die een ontwikkelingsachterstand of -voorsprong hebben voor een enkel vakgebied.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kinderen van de groepen 1 en 2 zitten bij elkaar in de klas. De indeling van de dag wordt aangegeven met dagritmekaarten. Vanuit een inloop, waarin kinderen een activiteit met een doel toegewezen krijgen, gaan de kinderen in de kring om met elkaar de dag door te nemen. Na de kring kiezen de kinderen een activiteit van het planbord of geeft de leerkracht aan wat er gedaan wordt. Afhankelijk van de activiteit wordt een werkplek gezocht. Dit kan aan een tafel, op de grond of in een hoek zijn. Er wordt ook gebruik gemaakt van de kleine kring om met een groepje kinderen een activiteit te doen (gericht op bijv. niveau of interesse). Voor de bewegingslessen gaan de groepen naar de speelzaal of naar buiten. In de groepen 1 en 2 wordt thematisch gewerkt. De thema's komen van kleuteruniversiteit of worden door de leerkracht op basis van de actualiteit of vanuit de belevingswereld van de kinderen gekozen. Kleuters leren al spelend. In groep 2 worden kinderen spelenderwijs voorbereid op het taal-, reken- en schrijfonderwijs van groep 3.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vanaf groep 3 maakt het spelend leren van de kleutergroepen geleidelijk plaats voor de methode gebonden leerstof en gaan de kinderen werken aan de basisvaardigheden taal, lezen, rekenen en schrijven. Wij bieden de lesstof aan vanuit methodes, op drie niveaus. De instructie-onafhankelijke leerlingen krijgen een verkorte instructie, de instructiegevoelige leerlingen krijgen basisinstructie en de instructieafhankelijke leerlingen krijgen verlengde instructie. Ook in de verwerking wordt rekening gehouden met verschillen in tempo en kunnen, door extra stof in de vorm van herhaling of verrijking aan te bieden. Vanaf de middenbouw worden de wereldoriënterende vakken aangeboden in samenhang. Bijzondere aandacht is er voor de 21 century skills opzoeken, uitzoeken, onderzoeken, verwerken en presenteren.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Mediatheek
- Speellokaal

2.2 Het team

De directeur heeft de algehele leiding van de school en is eindverantwoordelijk. Veel van de uitvoerende taken zijn gedelegeerd aan de locatiecoördinator. Hij bewaakt de afstemming binnen de groepen en de onderwijsinhoudelijke/pedagogische voortgang in de bouw. Ouders kunnen in eerste instantie alle zaken met de groepsleerkracht(en) bespreken. Het team is qua leeftijd goed gemengd. Het team is bekwaam en staat open voor ontwikkeling. Elk teamlid werkt nauw samen met zijn of haar duo om het onderwijs vorm te geven.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Bij verlof van leerkrachten proberen we of de duo collega dat verlof kan en wil vervangen. Daarnaast maken we gebruik van de invalpool van de Stichting Op Kop.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderopvang KaKa*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd en we organiseren een ouderpanel. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

In het schooljaar 2025-2026 gaan we werken aan verschillende doelen. Vanuit de subsidie basisvaardigheden gaan we ons reken- en taalonderwijs verder versterken. We gaan onder andere een taalcoördinator en een rekencoördinator aanstellen en opleiden. Verder gaan we de rijke leeromgeving in praktische zin uitwerken en uitvoeren. In groep 3 gaan we ons oriënteren op de beste manier om het aanvankelijk lezen aan te bieden. Schoolbreed gaan we overwegen of KIVA nog steeds het beste bij onze school past en ook gaan we gezamenlijk ons rapportfolio onder de loep nemen. Onze manier van werken is de afgelopen jaren hier en daar veranderd, waardoor het goed is om te bekijken of de verslaglegging van het onderwijs voor leerlingen en ouders daar nog bij past.

Hoe bereiken we deze doelen?

Hoe monitoren, borgen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs?

De kwaliteit van het lesgeven en van de gebruikte materialen zijn ongetwijfeld belangrijke factoren bij het bepalen of de onderwijskwaliteit op orde is. Dit moet echter altijd in relatie gebracht worden met de mogelijkheden van de kinderen die je lesgeeft. Een school die verder niets doet dan trainen op prestaties en weinig oog heeft voor het opvoedkundige (pedagogische) aspect zal het beeld van een goede school wel sterk kleuren naar een resultaatgerichte school. De meer kindgerichte school zal o.a. meer aandacht kunnen hebben voor de speciale zorg voor leer- en gedragsproblemen. Onze school vindt beide zienswijzen zeer belangrijk. Door gebruik te maken van diverse genormeerde instrumenten brengen we de ontwikkeling van de kinderen en van onze school in beeld. Het is een voortdurend proces van plannen, doen, evalueren en analyseren. Dat is een cyclisch proces, die we planmatig doorlopen.

Welke instrumenten hanteren we dan zoal?

We maken gebruik van de volgende instrumenten om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren:

- CITO-Leerlingvolgsysteem (LVS): deze wordt tweemaal per jaar afgenomen in de groepen 3 t/m 8. Hiermee brengen we de cognitieve ontwikkeling in kaart
- KIVA: een observatie-instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld te brengen.
- Doorstroom Eindtoets: deze wordt in groep 8 afgenomen.
- Plaatsingswijzer. Dit instrument helpt ons bij het geven van het juiste schoolkeuzeadvies in groep 8. Omdat de kwaliteit van het onderwijs meer is dan de ontwikkeling van de leerlingen, meten we ook tal van andere aspecten van de school. Hiervoor gebruiken we het zogenaamde WMK-PO (Werken Met Kwaliteitskaarten in Primair Onderwijs). Hiermee analyseren we in een 4-jarige cyclus systematisch alle 24 beleidsterreinen en werken van hieruit aan verbeterpunten. Hiervoor nemen we enquêtes, schooldiagnoses of vragenlijsten af bij het team, de directie, de ouders en de leerlingen. We verantwoorden onze ontwikkeling, resultaten en beleid naar allerlei geledingen in en om de school. Zo wordt de voortgang onder meer besproken met de MR (periodiek) en met de bestuurder en onderwijskundige van de stichting (jaarlijks).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe onze school de leerlingenondersteuning vormgeeft, welke expertise we hiervoor in huis hebben en wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling onze expertise overstijgt. In het document Ondersteuningsstructuur staat een uitgebreide beschrijving van alle ondersteuning die we bieden. Deze is verkrijgbaar via de directeur van de school.

Wat is passend onderwijs?

Passend onderwijs betekent dat elk kind in de regio het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Ieder kind is uniek, en daarom streven we ernaar dat elk kind de begeleiding en uitdaging krijgt die aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en onderwijsbehoeften. De meeste leerlingen kunnen het reguliere aanbod goed volgen. Sommige kinderen hebben echter extra ondersteuning nodig. Deze hulp bieden wij in veel gevallen zelf, met onze interne specialisten op het gebied van onder andere lezen, rekenen, gedrag en meer- en hoogbegaafdheid. Wanneer extra ondersteuning nodig is, schakelen we structureel onze vaste (zorg)partners in. In sommige gevallen is meer nodig dan de school en haar netwerk kunnen bieden; dan wordt samen met ouders en het Samenwerkingsverband (SWV) gekeken naar een passend vervolg.

Onze visie op passend onderwijs

Onze missie is: "Elk kind het onderwijs bieden dat het best past bij zijn of haar ondersteuningsbehoefte zodat er sprake is van een ononderbroken ontwikkeling".

Dit realiseren we door:

- De onderwijsbehoeften van iedere leerling systematisch in kaart te brengen.
- Ouders én leerlingen actief te betrekken bij het leerproces.
- Extra ondersteuning te organiseren bij specifieke hulpvragen die het reguliere onderwijs overstijgen.

Passend onderwijs bij ons op school

Bij ons op school herkent u passend onderwijs aan het volgende:

- Een sterk, gevarieerd en uitdagend basisaanbod.
- Waar nodig en mogelijk extra begeleiding binnen en/of buiten de groep.
- Samenwerking met ons eigen ondersteuningsteam en vaste (zorg)partners, waardoor we snel kunnen schakelen.
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen die extra uitdaging of begeleiding nodig hebben.
- Aanbod voor leerlingen die meer praktisch dan theoretisch zijn ingesteld.
- Inzet van observatie-instrumenten en remediëring bij o.a. leesproblemen (zoals Bouw!) en structurele begeleiding bij vermoedens van dyslexie of vertraagde leesontwikkeling.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Zowel voor Taal als voor Rekenen volgen nu twee leerkrachten de opleiding tot Taal- en Rekencoördinator

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Zowel de groepsleerkracht in groep 5/6 als de KwaliteitsCoördinator zijn gediplomeerd gedragsspecialist.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Zowel de groepsleerkracht in groep 5/6 als de KwaliteitsCoördinator zijn gediplomeerd gedragsspecialist.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Werkwijze leerlingenondersteuning

Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken binnen onze school om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert. We gaan daarbij uit van vier ondersteuningsniveaus: basisondersteuning, lichte ondersteuning, extra ondersteuning en als het binnen de school niet meer haalbaar is een verwijzing naar S(B)O.

Basisondersteuning

Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar unieke behoeften en mogelijkheden. Onze school biedt hiervoor **basisondersteuning**: dit is de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is. Hiermee creëren we een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelomgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Onze school biedt een veilig en positief leerklimaat waarin elke leerling zich kan ontwikkelen. We volgen leerlingen via een leerlingvolgsysteem, toetsen en observaties. De groepsleerkrachten worden ondersteund door de kwaliteitscoördinator. We hebben afspraken over pedagogisch handelen en gedrag, met inzet van sociaal-emotionele leermethoden.

Om goede basisondersteuning te kunnen bieden, zetten we als team in op:

- **Kennis van leer- en ontwikkelingsprocessen**
- **Differentiatie- en instructievaardigheden**
- **Analytisch vermogen** (toetsanalyse, doelen stellen, evalueren)
- **Goede communicatievaardigheden** (met ouders, collega's, leerlingen)
- **Sterk pedagogisch en didactisch klassenmanagement**
- **Reflectief vermogen**
- **Kennis van de zorgstructuur en wet- en regelgeving**
- **Digitale geletterdheid**

In groep 1-2 wordt gewerkt met observaties, een kleutervolgsysteem en ontwikkelgesprekken. In groep 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van methodegebonden en methodeonafhankelijke toetsen en sociaal-emotionele leerlingvolgsystemen. Alle gegevens worden geregistreerd in ParnasSys, inclusief analyses, onderwijsbehoeften en overdrachtsgegevens. De ondersteuning vindt plaats binnen een duidelijke zorgstructuur met geplande groeps- en leerlingbesprekingen. Leerkrachten worden hierbij ondersteund door de kwaliteitscoördinator. Klassenbezoeken door kwaliteitscoördinator en directie ondersteunen de kwaliteit van het onderwijsproces.

Lichte ondersteuning

Lichte ondersteuning is bedoeld voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften die wel binnen het reguliere onderwijs kunnen blijven functioneren. Deze ondersteuning vindt vooral plaats in de eigen groep. Deze ondersteuning kan bestaan uit:

- Differentiatie van lesmateriaal en instructie.
- Extra tijd of herhaalde instructie.
- Inzet van onderwijsassistent
- Aanpassingen in het klassenmanagement of onderwijsaanbod.

Extra ondersteuning

Wanneer basisondersteuning en lichte ondersteuning niet toereikend zijn, kan extra ondersteuning worden ingezet. Binnen Stichting Op Kop wordt hiervoor het handelingsgericht werken (HGW) met handelingsgerichte procesdiagnostiek (HGPD) ingezet. Een **HGPD-gesprek** is een gesprek waarin school, ouders en eventueel andere betrokkenen samen kijken naar wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Het doel is om helder te krijgen wat er speelt op school én daarbuiten (zoals thuis of in de zorg), en om samen duidelijke afspraken te maken over passende ondersteuning. Tijdens dit gesprek staan de krachten van het kind centraal, wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften, en wordt besproken wie wat gaat doen. Zo zorgen we samen voor een goede afstemming tussen onderwijs, zorg en thuis.

De kwaliteitscoördinator kan in afstemming met leerkracht en ouders besluiten om een leerling aan te melden voor een HGPD-gesprek samen met de orthopedagoog. van deze begeleiding kunnen zijn:

- Begeleiding via een handelingsplan
- Onderwijs via een OPP (ontwikkelingsperspectief)
- Inzet van ons eigen ondersteuningsteam
- Inzet van ambulante begeleiding vanuit bijvoorbeeld 't Ravelijn of De Twijn
- Inzet van externen via het samenwerkingsverband of jeugdhulp

Grenzen aan de zorg

Onze school streeft ernaar om iedere leerling een veilige en passende leeromgeving te bieden. Binnen de school zetten we in op preventieve ondersteuning, pedagogische sensitiviteit en een professioneel zorgteam. Toch zijn er grenzen aan de zorg die de school zelfstandig kan leveren.

De ondersteuning die de school biedt, is begrensd door:

- **Fysieke en sociale veiligheid:** Als gedrag van een leerling de veiligheid van zichzelf of anderen structureel in gevaar brengt, en ondanks ondersteuning onvoldoende verbetering optreedt, zijn er grenzen aan plaatsing in het regulier onderwijs.
- **Passend binnen het onderwijsaanbod:** Sommige leerlingen hebben een onderwijs- of ondersteuningsbehoefte die beter past binnen een andere onderwijssetting, zoals het speciaal (basis)onderwijs.
- **Expertise en bevoegdheden van het schoolteam:** Onze medewerkers zijn geen behandelaars of therapeuten. Intensieve psychische of medische hulp valt buiten onze mogelijkheden.
- **Tijd en capaciteit:** De ondersteuning moet uitvoerbaar blijven binnen de normale schoolorganisatie. Als een leerling zodanige begeleiding nodig heeft dat dit structureel ten koste gaat van het onderwijs aan anderen, wordt gezocht naar aanvullende of alternatieve ondersteuning.

Wanneer de ondersteuningsvraag deze grenzen overstijgt, wordt in samenspraak met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar passende vervolgstappen. Dat kan betekenen dat externe hulp wordt ingeschakeld of dat een overstap naar een andere onderwijssetting wordt onderzocht.

Samenwerking met ketenpartners

Om leerlingen optimaal te ondersteunen, werkt onze school actief samen met diverse ketenpartners. Deze samenwerking is essentieel wanneer de ondersteuningsvraag verder reikt dan het onderwijsdomein of wanneer meerdere domeinen (zorg, veiligheid, welzijn) betrokken zijn.

Onze belangrijkste samenwerkingspartners zijn:

- **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs:** Voor afstemming over extra ondersteuning, toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's), consultatie en expertise. Het samenwerkingsverband ondersteunt bij het realiseren van passend onderwijs, binnen en buiten de school.
- **Jeugdzorg en wijkteams:** Bij complexe hulpvragen wordt in overleg met ouders contact gelegd met de jeugdconsulent of schoolmaatschappelijk werk.
- **GGD en jeugdgezondheidszorg:** Bij vragen rond gezondheid, gedrag of ontwikkelingsproblemen wordt contact gezocht met de jeugdverpleegkundige van de GGD. Zij zijn ook betrokken bij preventieve onderzoeken.
- **Gemeente:** De gemeente speelt een centrale rol bij jeugdhulp, leerplicht, vroegsignalering en het sociaal domein. Met leerplicht en jeugdconsulenten stemmen we af over thuiszitters, verzuim, en zorgvragen.
- **Andere onderwijsinstellingen of besturen:** In het kader van warme overdracht, doorplaatsing of gezamenlijke voorzieningen wordt samengewerkt met collega-besturen.

De samenwerking is gebaseerd op heldere communicatie, gedeelde verantwoordelijkheid en zorgvuldige afstemming met ouders. De school blijft betrokken zolang het kind bij ons onderwijs volgt, maar de regie over niet-onderwijsgerelateerde zorg ligt bij de externe partners.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen actief betrokken worden bij hun eigen ontwikkeling, zeker wanneer er sprake is van extra ondersteuning. We luisteren naar hun ervaringen, ideeën en wensen, zodat zij zicht gehoord en serieus genomen voelen.

Wanneer er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld, hebben leerlingen hoorrecht. Dit betekent dat zij de mogelijkheid krijgen om hun mening te geven en mee te denken over de ondersteuning die zij ontvangen en over de doelen die worden gesteld. In een gesprek met de leerling bespreken we wat goed gaat, wat lastig is en wat zij zelf nodig denken te hebben om verder te groeien. Door de leerling op deze manier te betrekken, vergroten wij hun eigenaarschap en motivatie. We willen dat elke leerling zich gezien voelt en invloed ervaart op zijn of haar leerproces.

In het schooljaar 2024-2025 is een leerlingraad in het leven geroepen. Hen wordt gevraagd in de klassen te peilen wat er leeft en wat besproken dient te worden. Daarnaast wordt er met regelmaat een enquête onder leerlingen verspreid waar het onderwijsaanbod onderdeel van is.

Extra informatie

Toelatingsbeleid

Elke ouder wil het beste voor zijn of haar kind – en dat willen wij als school ook. Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, onderzoeken wij altijd zorgvuldig of onze school een passende plek is. Hierbij kijken we samen met u als ouder naar wat uw kind nodig heeft en of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden.

We hebben als school een zorgplicht. Dat betekent dat we de verantwoordelijkheid hebben om te onderzoeken of wij passend onderwijs kunnen bieden. Lukt dat niet, dan helpen we actief mee om een andere, geschikte school te vinden. Samen zorgen we ervoor dat uw kind de juiste plek krijgt om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ons toelatingsbeleid is beschikbaar via de directie van de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Bij ons op school wordt de KIVA methodiek gebruikt. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van!

Naast KIVA wordt er gebruik gemaakt van de gouden en zilveren weken waarbij onder andere omgangsvormen centraal staan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Volgens de WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten) cyclus werken wij planmatig aan de sociale veiligheidsbeleving van kinderen bij ons op school. Kinderen vullen deze ieder jaar in. Aan de hand van de uitkomsten wordt bekeken wat de verbeterpunten zijn. Deze komen vervolgens terug in onze jaarplannen. Ook de leerlingenraad wordt hier sterk in betrokken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Alette Vonk	alette.vonk@stichtingopkop.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Geke Wormgoor	geke.wormgoor@stichtingopkop.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het heel belangrijk dat ouders betrokken zijn bij onze school. Door openheid vanuit de school hopen wij die betrokkenheid te stimuleren. U bent altijd welkom in de school. Als team waarderen wij het zeer als u belangstelling toont voor uw kind en de Generaal van den Boschschool in het algemeen. Iedere ouder kan meepraten en meebeslissen over de school. Dat kan bijvoorbeeld via onze medezeggenschapsraad. U kunt ook in de ouderraad plaats nemen. Zij organiseren veel leuke activiteiten voor de kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie wordt verstrekt via Social Schools. Ouders ontvangen hiervoor een inlogcode

- Informatieavond: in het begin van elk nieuw schooljaar wordt er voor alle groepen een informatieavond georganiseerd. Tijdens deze avond maakt u kennis met de nieuwe groepsleerkracht, krijgt u uitleg over de manier van werken en kunt u het materiaal bekijken.
- Schoolgids: aan het begin van ieder jaar wordt deze gids op de website gezet.
- Jaarkalender: in deze jaarkalender staat de belangrijkste informatie voor het schooljaar, deze staat in Social Schools
- Via de digitale app Social Schools
- Website: De Generaal v/d Boschschool heeft ook een leuke en informatieve website <https://www.genvdboschschool.nl/>

Jaarlijks wordt de mening van ouders gevraagd via schriftelijke of digitale vragenlijsten. De vragenlijsten zijn afwisselend algemeen van aard of gericht op sociale veiligheid. Deze vragenlijsten worden in dezelfde periode afgenomen op alle scholen van de stichting Op Kop. Wij stellen het zeer op prijs als u deze vragenlijsten invult. Het helpt ons om ons onderwijs te verbeteren.

Klachtenregeling

We streven op school naar een open houding naar elkaar. We verwachten dat ouders met problemen en/of klachten direct naar de leerkracht of andere betrokkene(n) gaan. Er is een contactpersoon, die in geval van klachten, benaderd kan worden. Mocht de klacht niet opgelost worden, hanteren we de klachtenregeling van de Stichting Op Kop (zie bijlage).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wettelijk is het verplicht om op school een MR te hebben. De MR behartigt de belangen van zowel de ouders, als van het team. Er is een oudergeleding en een personeelsgeleding. Door middel van instemmingsrecht en/of adviesrecht is de MR direct betrokken bij de beleidskeuzes die door een schooldirectie en/of bevoegd gezag genomen worden. In principe houdt de MR zich bezig met alle aangelegenheden die het onderwijs aan uw kind betreffen.

Onze school heeft daarnaast ook een OR. Het doel van de OR is zorgdragen voor een goed contact tussen ouders en leerkrachten en organiseert vele activiteiten die in de loop van het schooljaar plaatsvinden. Het gaat om activiteiten zoals Sinterklaas, kerstviering en Pasen. Daarnaast stelt de ouderraad geld beschikbaar voor excursies, sport- en spelactiviteiten, eenmalige extra aankopen en voor extra projecten en activiteiten. De ouderraad vergadert eens in de zes weken; dit is een openbare vergadering. Er is altijd de mogelijkheid om de leden persoonlijk aan te spreken, als u vragen en/of opmerkingen heeft. U kunt deze natuurlijk ook via e-mail naar de OR sturen; directie@genvdboschschool.nl, onder vermelding ouderraad. Om in de ouderraad te komen, kunt u zich gewoon aanmelden bij de voorzitter of secretaris van de OR.

Ouderhulp: op onze school wordt regelmatig ouderhulp ingeschakeld. Bijvoorbeeld bij de luizencontrole, oud papier, handvaardigheid, lezen, techniek, schoolfruit snijden en allerlei festiviteiten. Als u graag meer wilt weten over de inhoud van één of meer activiteiten, dan kunt u contact opnemen met iemand van de Ouderraad of van het team. Op de Generaal van den Boschschool werken we met een ouderhulplijst. In deze lijst kunnen ouders aangeven waar ze graag bij willen helpen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 90,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Aan de ouders wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd. Voor het innen van deze vrijwillige ouderbijdrage heeft onze ouderraad een protocol opgesteld. De ouderbijdrage is nodig om de vele activiteiten gedurende het schooljaar te bekostigen. Voor de groepen 1 en 2 is de bijdrage vastgesteld op €40. Voor groep 3 t/m 6 is dit €55 en voor groep 7 en 8 €90.

Omdat schoolreizen ver van te voren worden gepland en bekend gemaakt (zie jaarkalender), worden schoolreisgelden niet terugbetaald indien ouders voor de leerling verlof hebben gevraagd en gekregen, uitgezonderd in geval van ziekte van de leerling.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een kind niet op school kan zijn of ziek is, laat u dat ons dan z.s.m. weten. Een appje via Social Schools, e-mail of telefoontje is voldoende. Als wij niets horen, neemt de leerkracht zelf contact op met thuis. In elke klas wordt de afwezigheid van de kinderen bijgehouden. Als er sprake is van ongeoorloofde afwezigheid dan wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente Steenwijkerland ingeschakeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De leerplichtwet staat niet toe dat ouders hun leerplichtige kinderen (vanaf 5 jaar) voor extra vakanties, d.w.z. buiten de wettelijke bepaalde vakanties, lessen laten verzuimen. Hebt u dringende redenen om daarvan af te wijken, dan dient u zich schriftelijk tot de directie te wenden. Bij bijzondere familieomstandigheden wordt verlof verleend. Verlof dient u aan te vragen door van de schoolwebsite het formulier "verlofaanvraag" te downloaden en deze in te vullen.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen kunnen bij school worden aangemeld via het aanmeldformulier dat verkrijgbaar is via school of via de website.

Hier zijn twee versies van beschikbaar.: een versie voor kinderen die voor het eerst naar school gaan en een versie voor kinderen die van een andere school komen.

Nieuwe ouders worden door de directeur ontvangen en rondgeleid, waarna de intake door de intern begeleider gedaan wordt. De intern begeleider en de directeur beslissen over de toelaatbaarheid op school.

Ouders die al een kind op school hebben, doen direct de intake met de intern begeleider. De intern begeleider en de directeur beslissen weer samen over de toelaatbaarheid op school.

Als het kind toelaatbaar is dan wordt er door de ouders, de groepsleerkracht en de intern begeleider gezamenlijk gezocht naar een datum waarop het kind kan starten.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Generaal van den Boschschool werken wij opbrengstgericht. Dat wil zeggen dat wij de leeropbrengsten van de leerlingen gebruiken om het onderwijsleerproces te verbeteren. Daarvoor hebben wij een opbrengstgerichte werkcyclus ontworpen. Aan het eind van het schooljaar wordt met elke leerkracht het gesprek gevoerd om de doelen voor het komende schooljaar vast te stellen. De Cito-toetsen uit het leerlingvolgsysteem worden van groep 3 t/m 8 twee keer per jaar afgenomen. Na elke toets periode bespreekt de leerkracht met de intern begeleider de toets resultaten. Tijdens deze bespreking wordt gekeken naar de resultaten op groeps- en individueel niveau. De resultaten worden tweemaal per jaar (febr en juni) per groep beschreven en geanalyseerd. Vervolgens wordt er een groepsplan gemaakt. Tijdens de tussenevaluaties met de leerkracht en de intern begeleider worden er acties afgesproken om de resultaten te verbeteren of te consolideren. Het hele team is betrokken bij de bespreking van de cito-resultaten op schoolniveau.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

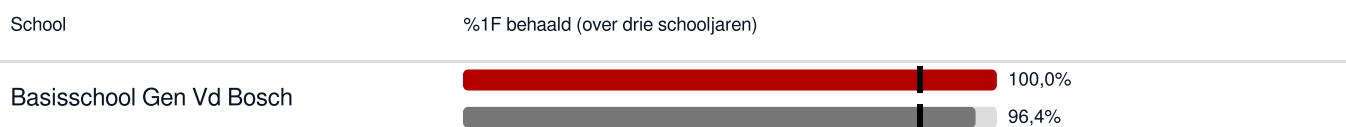
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

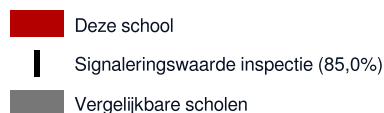
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Na groep 8 gaan de leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs. Ze hebben de keuze uit diverse scholen. Wij proberen hen en de ouders bij die keuze te helpen. Dit gebeurt op verschillende manieren. Eind groep 7 is er een plaatsingsgesprek. Aan het begin van groep 8 krijgen de ouders informatie over de verschillende scholen van Voortgezet Onderwijs. In februari vindt er een definitief adviesgesprek over het niveau van de leerling plaats. Deze is gebaseerd op de resultaten die de kinderen hebben behaald in de groepen 6, 7 en 8. Door middel van de Plaatsingswijzer krijgen we extra inzicht in de keuze. In oktober/november worden de open dagen van het voortgezet onderwijs bekend gemaakt. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen en zorgt over het algemeen voor een bevestiging van het advies van de school. Ouders hebben het wettelijke recht om met de uitslag naar een hogere vorm van voortgezet onderwijs te gaan. Een lagere score dan het advies leidt niet tot een lagere vorm van voortgezet onderwijs. Wij onderhouden goede contacten met docenten van het Voortgezet Onderwijs. Er vindt een 'warme' overdracht plaats tussen de leerkracht van de basisschool en de brugklascoördinator van het voortgezet onderwijs. Vanuit het Voortgezet Onderwijs wordt de basisschool regelmatig geïnformeerd over de vorderingen van de betreffende leerlingen. In de laatste periode in groep 8 wordt er door de leerkracht aandacht besteed aan de voorbereiding op de brugklas. Ook wordt de leerling door de ontvangende school voor Voortgezet Onderwijs uitgenodigd voor een kennismaking.

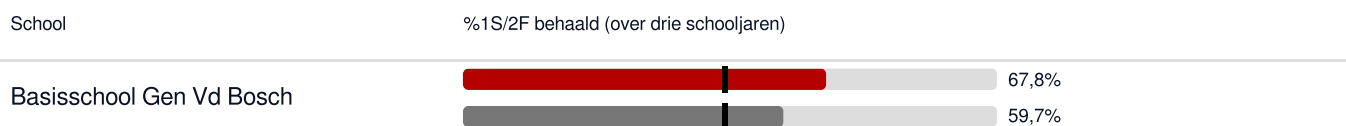
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



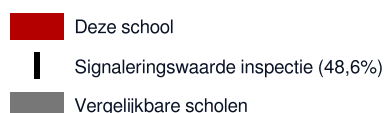
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het advies voor het voortgezet onderwijs wordt door de school gegeven op basis van de gehele schoolloopbaan. De eindtoets is hierin niet leidend. Het advies dat gegeven wordt is uniek voor ieder kind en wordt in overleg met de ouders en de ontvangende school voor Voortgezet Onderwijs gedaan.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / -(g)t	16,7%
vmbo-(g)t	8,3%
havo	50,0%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Een fijn schoolklimaat

Een veilig gevoel

Open communicatie

We hechten veel belang aan een gezond pedagogisch klimaat. Onze school is een veilige plek met een sfeer waarbinnen kinderen zich prettig voelen, waar normen en waarden belangrijk zijn en kinderen elkaar accepteren en respecteren. Belangrijk hierbij is de open en ontspannen sfeer op school. Een sfeer waarin ieder kind zich thuis voelt en die bijdraagt tot een fijne schooltijd. Dat zijn de voorwaarden voor alle kinderen om tot goede leerprestaties te komen. Wij hechten daarom veel belang aan duidelijke omgangsregels.^[2]

- Er is een pestprotocol en een beleidsplan Sociaal Emotionele Ontwikkeling
- We maken gebruik van de methode "Kiva". KiVa is een succesvolle Finse antipestmethode.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school willen wij graag op basis van wederzijds respect met elkaar omgaan, waarbij leerkrachten een voorbeeldrol vervullen. Wij willen inspelen op verschillen tussen kinderen en maximaal tegemoetkomen aan de drie basisbehoeften van kinderen: geloof in eigen kunnen (competentie), de drang zelfstandig te willen handelen (autonomie) en de behoefte aan waardering van anderen (relatie). Het accepteren van individuele verschillen bij ons op school is hierbij een voorwaarde om met elkaar samen te kunnen werken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:15 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:15 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:15 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:15 - 12:00	12:30 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 heeft de vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kaka**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KaKa**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaart plus vrijdag	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinkstermaandag	25 mei 2026	
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur Jeanet Heideveld	maandag en donderdag	08.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Locatieleider Robert de Boer	woensdags niet	08.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinator Alette Vonk	maandag en dinsdag/donderdag (wisselende dagen)	08.00-16.30